

ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE
"O. BELLUZZI - L. DA VINCI"

Via Ada Negri, 34 - 47923 RIMINI

Tel. 0541/384211-384159 - Fax 0541/383292 - Email: segreteria@ittsrimini.gov.it -

Pec: mtf010004@pec.istruzione.it - Sito: ittsrimini.gov.it - C.F. 82007870403

REGOLAMENTO DEI LABORATORI DI CHIMICA 1-2-3

Lab. chimica 1-2 aule T.2 e T.3 sede "da Vinci" Lab. chimica 3 aula 1.6 sede "Belluzzi"

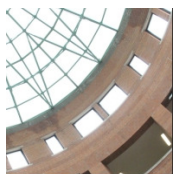
Premessa

I Laboratori di CHIMICA, sono costituiti da apparecchiature, arredi, strumentazioni ed altri sussidi inventariati. All'interno del Laboratori è riconosciuta la figura del Responsabile del Laboratorio avente compiti e responsabilità didattiche, tecniche e dell'ASSISTENTE (A.T.) avente compiti di conduzione del Laboratorio, dell'ITP come responsabile delle esercitazioni e il Docente come corresponsabile del comportamento degli alunni durante le ore di compresenza delle esercitazioni. La comunicazione, la collaborazione e la responsabilità di queste figure professionali è la base essenziale per lavorare in sicurezza.

Tutti gli operatori scolastici e gli studenti devono osservare le norme operative di sicurezza e segnalare tempestivamente qualsiasi comportamento o situazione di pericolo.

PARTE I: DISPOSIZIONI GENERALI

1. L'accesso al Laboratorio è consentito a tutto il personale Docente e ATA, che abbia ragione di svolgere al suo interno alcune delle mansioni a cui è chiamato dall'Amministrazione Scolastica. Si intendono comunque autorizzati tutti i docenti dell'area scientifica, nonché gli I.T.P. responsabili delle esercitazioni, gli AT come coordinatori tecnici e il personale CS indicato dal D.S.G.A. nell'ordine di servizio.
2. Le chiavi dei laboratori devono essere in possesso solo del personale CS. L'AT e i Docenti devono prenderle solo durante le ore di servizio per poi riconsegnarle in portineria.
3. I laboratori devono rimanere chiusi quando non vi si svolge attività didattica o non è presente il personale addetto. In assenza di tale personale (ITP, D, AT, CS) è vietato a chiunque accedere nei laboratori. Gli armadi con i reagenti devono essere aperti dall'A.T. all'inizio dell'orario di servizio e richiusi alla fine insieme alla valvola del gas, dell'acqua e del pannello elettrico.
4. Il personale addetto ai controlli di sicurezza, alla manutenzione e riparazione dei locali o delle attrezzature, accede solo se accompagnato dal personale autorizzato.
5. Gli studenti accedono ai laboratori solo se accompagnati da un docente responsabile;
6. Eventuali visite ai laboratori (per esempio per l'ORIENTAMENTO, OPEN DAY, etc.) devono essere autorizzate dal coordinatore del progetto e guidate da personale autorizzato.
7. Qualunque utilizzo diverso da quello programmato, al di fuori della programmazione all'inizio dell'a.s. dovrà essere concordato dal responsabile del Laboratorio e l'A.T.
8. I laboratori possono essere utilizzati per approfondimenti, sperimentazioni, messa a punto di nuovi metodi ecc., con le stesse modalità previste dal comma 7.



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE
"O. BELLUZZI - L. DA VINCI"

Via Ada Negri, 34 - 47923 RIMINI

Tel. 0541/384211-384159 - Fax 0541/383292 - Email: segreteria@ittsrimini.gov.it -

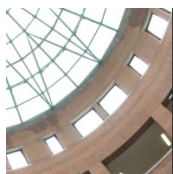
Pec: mtf010004@pec.istruzione.it - Sito: ittsrimini.gov.it - C.F. 82007870403

9. Il prelievo o il temporaneo spostamento all'esterno del Laboratorio di qualsiasi bene inventariato nello stesso, avverrà su permesso del Responsabile e in ogni caso deve essere comunicato all'AT.
10. E' obbligatorio tenere all'inizio di ogni anno scolastico una lezione specifica alle classi che intendono accedere al laboratorio sulle norme di sicurezza.
11. Gli insegnanti comunicano e spiegano preventivamente le prove di laboratorio che saranno effettuate la volta successiva in laboratorio e i rischi connessi alle sostanze da utilizzare.
12. In nessun caso e per nessun motivo, gli alunni possono essere lasciati soli nei Laboratori;
13. Nei laboratori, è obbligatorio l'uso dei dispositivi di protezione individuali.
14. Non devono mai essere bloccate le uscite di emergenza, i pannelli elettrici e le attrezzature di soccorso con zaini o altro materiale non necessario all'esercitazione.
15. Gli ITP devono fornire all'AT con congruo anticipo la programmazione delle attività, in modo da poter permettere a quest'ultimo la preparazione del materiale necessario.
16. Mantenere in ordine e pulito il laboratorio. Rimuovere prontamente vetreria e attrezzature quando non servono più. Non introdurre sostanze ed oggetti estranei all'attività lavorativa.
17. Il regolamento dei laboratori deve essere messo a conoscenza di tutto il personale (Docente e ATA)
18. Gli Insegnanti possono, sotto la loro responsabilità e con l'ausilio dell'AT, autorizzare gli alunni di 4° e di 5° a prelevare i reagenti dal reagentario.
19. Chiunque riscontri l'inosservanza di dette regole è obbligato a informare il responsabile dei laboratori il quale provvederà a informare l'ufficio di presidenza.
20. Nel caso in cui lo studente rompa qualsiasi attrezzatura e/o materiale presente all'interno del laboratorio e tale evento sia dovuto alla mancata osservanza del regolamento, si potrà richiedere il rimborso del danno causato.
21. L'attività pratica viene svolta in piedi.

Art. 1 - Obblighi

Ogni studente è obbligato a:

- 1 prendere visione delle norme d'uso affisse all'ingresso del laboratorio e ad osservare scrupolosamente le prescrizioni e i divieti, chiedendo ai docenti o ai collaboratori tecnici eventuali chiarimenti in merito.
- 2 indossare il camice (bianco, a manica lunga e in cotone), che deve essere sempre tenuto chiuso, appena si entra in laboratorio;
- 3 seguire fedelmente le procedure degli esperimenti, le istruzioni dei docenti e le indicazioni delle dispense e dei testi senza prendere nessuna iniziativa personale;
- 4 leggere attentamente le etichette dei prodotti da utilizzare, con particolare attenzione per i pittogrammi e le corrispondenti frasi H (frasi di rischio) e P (consigli di prudenza). In caso di dubbio si devono consultare le tabelle e le schede di sicurezza presenti in laboratorio o contattare i docenti e il tecnico;
- 5 raccogliere i capelli dietro la nuca, se troppo lunghi, soprattutto se si lavora con fiamme libere;
- 6 indossare, quando necessario, gli occhiali e/o i guanti di protezione presenti in laboratorio;
- 7 spegnere i Bunsen quando nell'esercitazione è previsto l'utilizzo di liquidi infiammabili;
- 8 nella diluizione degli acidi versare prima dell'acqua distillata nel recipiente e poi aggiungere lentamente l'acido all'acqua e mai viceversa;
- 9 usare con cura le attrezzature e le apparecchiature seguendo le indicazioni dei docenti;



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE
"O. BELLUZZI - L. DA VINCI"

Via Ada Negri, 34 - 47923 RIMINI

Tel. 0541/384211-384159 - Fax 0541/383292 - Email: segreteria@ittsrimini.gov.it -

Pec: mtf010004@pec.istruzione.it - Sito: ittsrimini.gov.it - C.F. 82007870403

- 10 lavorare sotto cappa aspirante con i vetri di sicurezza abbassati quando si sviluppano vapori o fumi;
- 11 chiedere informazioni e consigli ogni qualvolta ci siano dubbi o incertezze su come operare;
- 12 tenere pulito e in ordine il bancone di lavoro. Al termine dell'esercitazione l'A.T. controllerà che gli alunni lascino la loro postazione di lavoro pulita e in ordine in modo da permettere agli studenti della classe successiva di lavorare in sicurezza.
- 13 depositare zaini, giubbotti e nelle apposite aree predisposte (indicare le aree predisposte per ogni laboratorio)
- 14 lavarsi le mani a conclusione di ogni esercitazione.

Art. 2 - Divieti

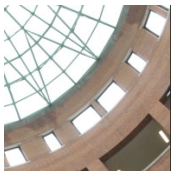
E' assolutamente vietato:

- 1 dirigere l'apertura delle provette o di qualsiasi altro recipiente di reazione verso sé o i vicini;
- 2 abbandonare la postazione di lavoro quando è in corso un esperimento;
- 3 assaggiare o annusare qualsiasi sostanza;
- 4 toccare con le mani i prodotti chimici (in caso di contatto accidentale bisogna rivolgersi immediatamente ai docenti o al tecnico);
- 5 usare la bocca per prelevare liquidi mediante le pipette;
- 6 mangiare, bere e fumare;
- 7 lasciare oggetti e vetreria sparsi per il laboratorio;
- 8 toccare con le mani bagnate le apparecchiature elettriche anche se ritenute ben protette.
- 9 muoversi troppo bruscamente, correre e urtare i compagni;
- 10 portare qualsiasi reagente o apparecchiatura fuori dal laboratorio;
- 11 portare all'ebollizione liquidi in provetta;
- 12 l'utilizzo dei PC del laboratorio.

Art. 3 – Norme di comportamento

Ogni studente è tenuto a:

- 1 segnalare all'inizio dell'anno scolastico eventuali allergie ai docenti;
- 2 maneggiare con cura gli oggetti di vetro, segnalando immediatamente ai docenti o al tecnico di laboratorio la vetreria che presenti crepe o scheggiature;
- 3 gli studenti sono collegialmente responsabili dei danni provocati al materiale di uso comune fatto salvo i casi di palese responsabilità individuale.
- 4 usare le pinze con gli oggetti caldi evitando di poggiarli su superfici fredde;
- 5 aprire i contenitori lontano dagli occhi. Una volta aperti, i contenitori vanno richiusi appena possibile;
- 6 non mettere il naso direttamente sui recipienti da cui si sviluppano gas o vapori;
- 7 utilizzare una bacchetta di vetro per versare un liquido in modo da evitare schizzi pericolosi;
- 8 prelevare piccole quantità dei reagenti, non superando mai le quantità indicate anche per minimizzare l'inquinamento dell'acqua e dell'aria;
- 9 in caso di rovesciamento di reagenti sul bancone di lavoro avvertire immediatamente i docenti o il tecnico in modo da provvedere alla loro eliminazione con gli opportuni solventi;
- 10 riferire all'insegnante qualsiasi situazione anomala;



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE

“O. BELLUZZI - L. DA VINCI”

Via Ada Negri, 34 - 47923 RIMINI

Tel. 0541/384211-384159 - Fax 0541/383292 - Email: segreteria@ittsrimini.gov.it -

Pec: mtf010004@pec.istruzione.it - Sito: ittsrimini.gov.it - C.F. 82007870403

- 11 non gettare i reattivi di scarto o i prodotti degli esperimenti nei lavandini ma seguire le indicazioni di corretto smaltimento utilizzando opportuni contenitori di raccolta. Gli scarti non pericolosi possono essere versati nei lavandini solo facendovi scorrere molta acqua;
- 12 abbandonare il laboratorio in caso di allarme, attenendosi alle disposizioni di evacuazione definite dal responsabile della sicurezza;
- 13 utilizzare gli occhiali a posto delle lenti a contatto;
- 14 rispettare rigorosamente gli orari di lavoro.