



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE  
"ODONE BELLUZZI - LEONARDO DA VINCI"  
RIMINI



Via Ada Negri, 34 - 47923 Rimini (RN) - CF: 82007870403  
Tel. (+39) 0541 384159 - Fax 0541 383292  
Web: [itstrimini.edu.it](http://itstrimini.edu.it) - Mail: [RNTF010004@istruzione.it](mailto:RNTF010004@istruzione.it)  
[segreteria@itstrimini.edu.it](mailto:segreteria@itstrimini.edu.it) - [RNTF010004@pec.istruzione.it](mailto:RNTF010004@pec.istruzione.it)

## CIRCOLARE N. 14

Rimini, 17/9/2021

**Agli alunni**  
**Ai genitori**  
**Al personale scolastico**

### **OGGETTO: Procedura d'evacuazione**

Si comunica che la procedura in oggetto è reperibile nel sito web d'Istituto, area *Salute e Sicurezza* → *Gestione delle emergenze* → *Sintesi procedura d'evacuazione* o tramite il seguente link:

<https://www.itstrimini.edu.it/wp-content/uploads/2020/09/08-SINTESI-PROCEDURA-EVACUAZIONE.pdf>

Nelle more della definizione degli addetti alle emergenze per l'a.s. 2021/2022, continueranno nelle loro funzioni i lavoratori, ancora in servizio presso questa Istituzione, designati per questi incarichi nell'a.s. 2020/2021 e visionabili tramite i seguenti link:

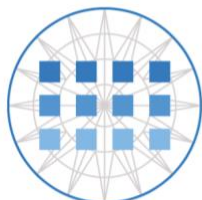
<https://www.itstrimini.edu.it/wp-content/uploads/2020/12/SQUADRA-ANTINCENDIO-2020-21.pdf>

<https://www.itstrimini.edu.it/wp-content/uploads/2020/12/SQUADRA-EVACUAZIONE-2020-21.pdf>

<https://www.itstrimini.edu.it/wp-content/uploads/2020/12/SQUADRA-PRIMO-SOCCORSO-2020-21.pdf>

Le schede con i compiti specifici degli addetti all'evacuazione (coordinatori per le emergenze, collaboratori scolastici responsabili di piano, docenti responsabili dell'evacuazione della classe, responsabili dell'area di raccolta, alunni apri fila e chiudi fila, ecc.) sono reperibili nel sito web area *Salute e Sicurezza* → *Gestione delle emergenze* → *Schede compiti addetti squadra evacuazione per funzione* o tramite il seguente link:

<https://www.itstrimini.edu.it/wp-content/uploads/2019/07/SCHEDE-COMPITI-SQUADRA-EVACUAZIONE-PER-FUNZIONE-aggiornamento-del-06-10-2018.pdf>



Via Ada Negri, 34 - 47923 Rimini (RN) - CF: 82007870403  
Tel. (+39) 0541 384159 - Fax 0541 383292  
Web: [itstrimini.edu.it](http://itstrimini.edu.it) - Mail: [RNTF010004@istruzione.it](mailto:RNTF010004@istruzione.it)  
[segreteria@itstrimini.edu.it](mailto:segreteria@itstrimini.edu.it) - [RNTF010004@pec.istruzione.it](mailto:RNTF010004@pec.istruzione.it)

I coordinatori di classe sono tenuti a procedere alle nomine degli alunni apri-fila, chiudi-fila, di sostegno e di riserva. A tal fine dovranno:

- darne comunicazione agli alunni interessati ed alla classe;
- trascrivere i nominativi nel "calendario" del registro elettronico con "promemoria" avente scadenza in data 4/6/2022;
- compilare, solo quando sarà presente la "documentazione sulla sicurezza" aggiornata all'interno delle classi, l'apposito modulo denominato "Promemoria per l'evacuazione" (è sufficiente compilare il modulo nell'aula di appartenenza della classe e non quelli nei laboratori).

In attesa delle suddette nomine e/o in caso di assenza degli alunni nominati, assumeranno le funzioni di apri-fila e di chiudi-fila gli alunni posizionati rispettivamente nei banchi più vicini alla porta ed in quelli più lontani. Si consiglia di utilizzare il suddetto criterio anche per la loro individuazione al fine delle nomine.

Nelle more della predisposizione e/o dell'aggiornamento della documentazione sulla sicurezza all'interno delle classi e dei laboratori:

- i collaboratori scolastici in servizio al centralino tengono a disposizione, per i responsabili delle aree di raccolta, per i coordinatori per le emergenze e per i VVF, i moduli d'evacuazione, gli elenchi cartacei delle classi e le planimetrie della sede;
- i responsabili delle aree di raccolta si recheranno nelle aree di raccolta a loro assegnate con i moduli d'evacuazione da mettere a disposizione dei docenti qualora ne siano sprovvisti;
- i docenti avranno cura di salvare gli elenchi delle classi sul proprio dispositivo portatile (in modo tale che siano visionabili anche in mancanza di collegamento alla rete internet) da portare con sé durante l'evacuazione e da utilizzare per fare l'appello nell'area di raccolta al termine dell'evacuazione.

Gli elenchi classi da scaricare sono reperibili dal registro elettronico e saranno anche reperibili accedendo ad una cartella di GD di cui verrà fornito il link con un prossimo comunicato riservato ai docenti.

L'ASPP-REFERENTE COVID  
Prof. Mauro Arcangeli